

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШАРОМСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

(МКОУ ШСШ)

ПРИКАЗ № 87

с. Шаромы,
Камчатский край

01 апреля 2022 года

*О проведении процедуры
самообследования за 2021 год*

В соответствии с п. 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Министерства образования и науки России от 14.12.2017 № 1218 и на основании устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Шаромская средняя школа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу в составе 4 человек (Приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Шаромская средняя школа» (Приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 20.04.2022 г.
4. Разместить отчёт о результате самообследования на официальном сайте Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Шаромская средняя школа» в сети «Интернет» в срок до 20.04.2022 г. (Ответственный: Бушуева Т.О.)
5. Контроль исполнения настоящего приказа сохраняю за собой.

Директор МКОУ ШСШ



Табачук

Н.В.Табачук

Состав рабочей группы

Руководитель рабочей группы – директор Табачук Н.В.,

Члены рабочей группы:

- 1) заместитель директора по учебно- воспитательной работе Чиркова Е.В.
- 2) заместитель директора по учебно- воспитательной работе Согрина И.В.
- 3) социальный педагог Будько Н.С.

График работ по подготовке и проведению самообследования за 2021 год

| Мероприятие | Ответственный | Сроки |
|---|----------------------|--------------|
| Подготовка приказа по проведению самообследования (состав рабочей группы; планируемые направления деятельности; ответственные исполнители и др.) | директор | февраль |
| Проведение рабочего совещания / педагогического совета по обсуждению характера процедур самообследования; формам предоставления информации ответственным лицам; срокам исполнения процедур и др. | | |
| Сбор и подготовка информации о характере образовательной деятельности школы (документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; реализуемые образовательные программы; контингент обучающихся и др.) | Члены рабочей группы | март |
| Сбор и подготовка информации о качестве подготовки обучающихся согласно параметрам, утверждённых приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 | | |
| Сбор и подготовка информации о характере организации образовательного процесса (количество учебных планов) | | март |
| Сбор и подготовка информации о востребованности выпускников (доля выпускников 9-х и 11-х классов, продолживших образование по профилю обучения; доля выпускников 11-х классов, поступивших в вузы и ссузы соответственно) | | |
| Сбор и подготовка информации о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы | Члены рабочей группы | март |
| Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования | | |
| Подготовка текста отчёта о самообследовании | Члены рабочей группы | До 15 апреля |
| Рассмотрение отчёта на заседании педагогического совета, утверждение директором | | До 20 апреля |

