

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШАРОМСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

СОГЛАСОВАНО  
на Совете  
родителей  
Протокол № 12  
от "26" "09" 13 г.  
Изменения внесены  
Протокол № 13  
от "19" "03" 2017г.

СОГЛАСОВАНО  
на Совете учащихся  
школы  
Протокол № 3  
от "18" "12" 2013 г.  
Изменения внесены  
Протокол № 4  
от "20" "05" 2017г.

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол № 1  
от "18" "12" 2013 г.  
Изменения внесены  
Протокол № 4  
от "30" "05" 2017г.

Изменения внесены  
Протокол № 37  
от "01" "02" 2021г.

Изменения внесены  
Протокол № 6  
от "01" "02" 2021г.

Протокол № 5  
от "01" "02" 2021г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ ШСШ  
Н.В.Табачук  
«01» 02 2021г.

**Правила внутреннего распорядка для учащихся  
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения  
"Шаромская средняя школа"**

Введено в действие  
Приказ № 55/1 от "01" "02" 2021г.

Камчатский край, Мильковский район, с. Шаромы

2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие "Правила внутреннего распорядка для учащихся Муниципального казённого общеобразовательного учреждения "Шаромская средняя школа" (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Порядком применения к обучающимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом Школы, с учетом мнения совета учащихся и совета родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Муниципального казённого общеобразовательного учреждения "Шаромская средняя школа" (далее – Школа).

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. В Школе используется четвертная организация образовательной деятельности, согласно которому учебные четверти и каникулы чередуются следующим образом:

I четверть – 9 недель – каникулы – 7 дней;

II четверть – 7 недель – каникулы – 13 дней;

III четверть – 10 недель – каникулы – 10 дней;

IV четверть – 9 недель – летние каникулы – 3 месяца.

Дополнительные каникулы в 1 классе в феврале.

2.2. Календарный график на каждый учебный год согласуется с Управлением образования администрации Мильковского муниципального района и утверждается приказом директора Школы.

2.3. В 9 и 11 классах продолжительность IV четверти - 8 недель; окончание учебного года определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.

2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

2.5. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28.

2.7. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.8. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

в сентябре и октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый;

в ноябре и декабре — по 4 урока в день по 35 минут каждый;

с января по май — по 4 урока в день продолжительность 40 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:

после 1,4,5,6 уроков— 10 минут;

после 2, 3 урока – 20 минут.

2.10. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с Положением об организации питания в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Шаромская средняя школа», меню, утверждаемым на каждый учебный год директором Школы.

## **2. Права, обязанности и ответственность учащихся**

### **2.1. Учащиеся имеют право на:**

2.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

2.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые

Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

2.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);

2.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых Школой, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

2.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.9. каникулы в соответствии с календарным графиком;

2.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.12. участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом Школы;

2.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию процесса воспитания и обучения в Школе;

2.1.14. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;

- 2.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы (при наличии таких объектов);
- 2.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 2.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 2.1.19. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Положением;
- 2.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 2.1.21. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **3.1. Учащиеся обязаны:**

- 3.1.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.1.2. в случае пропуска занятий предоставлять классному руководителю медицинскую справку или заявление родителей (законных представителей) о причине отсутствия.
- 3.1.3. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
- 3.1.4. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации процесса воспитания и обучения;
- 3.1.5. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 3.1.6. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- 3.1.7. соблюдать режим организации процесса воспитания и обучения, принятый в Школе;
- 3.1.8. приходить в школу за 10 – 15 минут до начала уроков. Находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде делового(классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура) присутствовать только в спортивной одежде и обуви;
- 3.1.9. подчиняться обоснованным требованиям педагогов, администрации Школы;
- 3.1.10. бережно относиться к имуществу Школы;
- 3.1.11. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 3.1.12. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.1.13. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

#### **4. Поведение на уроках**

- 4.1. Вставать при входе в класс педагога в знак приветствия и садиться после разрешения учителя.
- 4.2. Иметь необходимые учебные принадлежности к каждому уроку.
- 4.3. Внимательно слушать учителя, выполнять его требования.
- 4.4. Обращаться к учителю, задать вопрос или ответить на уроке только подняв руку и получив разрешение.
- 4.5. Отключать мобильные телефоны и другие технические средства, отвлекающие от урока. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство во время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) учащихся.
4. Не шуметь, не отвлекаться и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.
- 4.7. Выходить во время урока только с разрешения педагога.
- 4.8. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, ученики вправе встать и выйти из класса.

## **5. Поведение на переменах**

5.1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

5.2. Во время перемен запрещается:

5.2.1. бегать по лестницам вблизи оконных проемов и других мест, не приспособленных для игр;

5.2.2. толкать друг друга, применять физическую силу для решения конфликтов;

5.2.3. употреблять непристойные выражения.

## **6. Поведение в столовой**

6.1. Учащиеся должны соблюдать правила гигиены: входить в помещение столовой без верхней одежды, тщательно мыть руки перед едой.

6.2. Находиться в помещении столовой и в отведенное графиком питания время.

6.3. Убирать за собой посуду после приёма пищи.

6.4. Не заносить в помещение столовой учебные сумки.

## **7. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий**

7.1. Перед проведением мероприятий учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

7.2. Строго выполнять указания классного руководителя, соблюдать дисциплину, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

## **8. Учащимся запрещается:**

8.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

8.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

8.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

8.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц;

8.5. использовать ненормативную лексику.

8.6. за неисполнение или нарушение Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления процесса воспитания и обучения учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **9. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

9.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах,

смотре и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

объявление благодарности;

направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;

награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

награждение ценным подарком.

## **9.2. Процедура применения поощрений**

9.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

9.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

9.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

9.2.4. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия - дисциплинарные взыскания.

9.2.6. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из Школы.

## **9.3. Применение дисциплинарных взысканий**

9.3.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учёт мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения в письменной форме.

9.3.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его

психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся, совета родителей.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

9.3.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

9.3.3. Дисциплинарные взыскания не применяются к учащимся во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

9.3.4. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

9.3.5. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трёх рабочих дней передает его в комиссию по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

9.3.6. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

9.3.7. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

9.3.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.3.9. Школа обязана незамедлительно проинформировать Управление образования администрации Мильковского муниципального района об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

9.3.10. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора Школы. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трёх учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

9.3.11. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

9.3.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

9.3.13. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или общешкольного родительского комитета.

## **10. Защита прав учащихся**

10.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

10.1.1. направлять в Управление образования администрации Мильковского муниципального района обращение о применении к работникам Школы, нарушающим и (или) ущемляющим права учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, дисциплинарных взысканий;

10.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

10.1.3. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящие Правила обязательны для соблюдения всеми учащимися в учебное время, а также при проведении любых мероприятий во внеурочное время, в том числе и за пределами Школы.

11.2. Правила доводятся до сведения учащихся на классных часах в начале каждого учебного года.

11.3. Правила размещаются на информационном стенде и официальном сайте Школы в сети Интернет.